附件2

喜德县公开考调公务员报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | | **性 别** | | |  | | **出生年月** | | （ 岁） | 照 片 | |
| **民 族** |  | | **籍 贯** | | |  | | **出 生 地** | |  |
| **政治面貌** |  | | **参加工作时间** | | |  | | **人员身份**  **类别** | | 🞎公务员  🞎参照管理人员 |
| **身份证号码** |  | | **联系电话** | | |  | | **登记时间** | |  |
| **报考单位** |  | | **报考职位** | | |  | | **现工作单位**  **及职务职级** | |  | | |
| **全日制教育学历学位** |  | | **全日制教育毕业院校及专业** | | |  | | | | **是否无服务年限或已满服务年限** | | 🞎是 🞎否 |
| **在职教育**  **学历学位** |  | | **在职教育毕业**  **院校及专业** | | |  | | | | **是否在试用期或提拔担任领导职务未满1年** | | 🞎是 🞎否 |
| **个**  **人**  **简**  **历** |  | | | | | | | | | | | |
| **奖惩情况** |  | | | | | | | | | | | | |
| **近3年年度考核结果** |  | | | | | | | | | | | | |
| **家庭主要成员及主要社会关系** | **称谓** | **姓 名** | | **年龄** | **政治面貌** | | **工作单位及职务** | | | | | |
|  |  | |  |  | |  | | | | | |
|  |  | |  |  | |  | | | | | |
|  |  | |  |  | |  | | | | | |
|  |  | |  |  | |  | | | | | |
|  |  | |  |  | |  | | | | | |
| **所在单位及见** | （盖章）  年 月 日 | | | | | | **所在地公**  **务员主管**  **部门意见** | | （盖章）  年 月 日 | | | | |
| **其他需要说明的情况** |  | | | | | | | | | | | | |

填写说明及要求

1.报名登记表、填写说明及要求须用A4纸双面打印，仔细阅读填写说明后，按要求逐项认真填写，不能遗漏，所填写内容要准确无误，凡弄虚作假的，一经查实即取消遴选资格，并通报所在地公务员主管部门。本表需用钢笔、签字笔填写或电脑打印。

2.“民族”栏填写民族全称，不能简称。

3.“籍贯”栏填写祖籍所在地，“出生地”栏填写本人出生的地方。“籍贯”和“出生地”按现在的行政区划填写，要填写省、市或县（市）的名称，如“四川西昌”。

4.“政治面貌”栏，填写中共党员、中共预备党员、共青团员、民主党派名称或群众。

5.“出生年月”、“参加工作时间”应按组织认定的时间填写，不能随意更改。填写时，年份一律用4位数字表示，月份一律用2位数字表示，中间用“.”分隔，如“1990.05”。

6.“人员身份类别”栏选填“公务员”或“参照管理人员”。“登记时间”栏，填写公务员或参照公务员法管理登记时间。

7.“报考单位”填写《职位表》中报考单位全称。

8.“学历学位”栏填写本人通过全日制教育、在职教育取得的相应最高学历和学位。党校学历，在学历前加“中央党校”或“省委党校”。学历需填写规范的名称“大专”、“大学”、“研究生”、“省委党校大学”、“中央党校研究生”等，不能填写不规范名称。“毕业院校及专业”分别填写全日制教育、在职教育毕业院校全称及专业名称。

9.“是否在试用期或提拔担任领导职务未满1年”“是否无服务年限或已满最低服务年限”栏根据个人实际情况填写。

10.“个人简历”从参加工作时填起，大、中专院校学习毕业后参加工作的，从大、中专院校学习时填起，简历的起止时间到月（年份用4位数字表示，月份用2位数字表示，中间用“.”分隔，如“2010.05”），前后要衔接，不得空断。

11.“奖惩情况”栏，填写近5年获得的表彰、表扬、奖励；受处分的，要填写何年何月因何问题经何单位批准受何种处分，何年何月经何单位批准撤销何种处分。没有受奖励和处分的，要填“无”。

12.“单位及主管部门意见”栏，按干部管理权限，由所在单位及主管部门对表格内容进行审查，签署是否同意报考的意见，并加盖印章。

13.“所在地公务员主管部门意见”栏，按干部管理权限，由所在地公务员主管部门对表格内容进行审查，签署是否同意报考的意见，并加盖印章。

14.职位要求的其它信息，请在“其他需要说明的情况”栏说明。