附件 5

**教师资格现场确认材料袋封面** 材料编号:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

证书邮寄：是（ ）否（ )

是否出示毕业证书原件：1.是（应届生、非应届生） 2.否（应届生、非应届生）

考试类型：1.统考 2.非统考 3.免试认定 （打“√”）

姓名： 单位： 手机号码：

申请种类： 申请学科： 网上报名号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **申请教师资格认定档案材料** | **验核情况** | **备注** |
| **系统校验** | **原件审核后返还** | **原件留存** | **复印件****留存** |
| 1 | 有效期内的二代身份证 |  |  |  |  |  |
| 2 | 户籍信息或居住证等**五选一**：（1）我市户籍的户口簿首页与个人页；集体户口需提供本人户籍页；（2）我市居住证；（3）有效的学生证原件（全日制就读我市高校）或《教育部学籍在线验证报告》；应届毕业生可提供毕业证书原件或就业推荐表；（4）军官证或警官证（现役我市）；（5）港澳台居住证或港澳居民来往内地通行证、5年有效期台湾居民来往大陆通行证（江苏省签发）。 |  |  |  |  |  |
| 3 | 学历证书等三选一（**网报系统比对成功的无需提交，但需办理证书邮寄业务的申请人请现场出示学历证书原件**）：如系统无法比对，请提供（1）《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》（2）在港澳台和国外取得学历的学历证书、学历学位认证书（3）全日制应届毕业生就业推荐表。 |  |  |  |  |  |
| 4 | 普通话水平测试等级证书**（网报系统比对成功的无需提交）** |  |  |  |  |  |
| 5 | 统考人员：中小学教师资格考试合格证明（**网报系统比对成功的无需提交）** |  |  |  |  |  |
| 免试认定人员：《师范生教师职业能力证书》（**网报系统比对成功的无需提交）** |  |  |  |  |  |
| 非统考人员：师范类毕业证明材料复印件 |  |  |  |  |  |
| 6 | 港澳台居民无犯罪记录证明 |  |  |  |  |  |
| 7 | 助理工程师及以上职称证书或中级工及以上等级证书**（原件和复印件，仅申请中职学校实习指导教师资格人员提供）** |  |  |  |  |  |
| 8 | 江苏省教师资格申请人员体检表**（2022年5-7月间）**，或2022年苏州市范围内教育行政部门开具的新教师入职体检合格证明 |  |  |  |  |  |
| 9 | 教师资格证书邮寄申请及承诺书**（仅申请邮寄证书者提交，需现场出示学历证书原件）** |  |  |  |  |  |
| 10 | 教师资格认定现场确认个人委托书（**仅委托他人办理者提交）** |  |  |  |  |  |
| 11 | 近期免冠正面1寸彩色白底证件照1张**（与网上申报上传的相片一致，粘贴于照片页上）** |  |  |  |  |  |

**申请人签字： 现场审核人员签字： 日期：**2022年\_\_月\_\_\_日

注：1.本表由申请人用A4纸打印（无需粘贴于材料袋上）并带至现场确认点；

2.姓名、单位、手机、申请种类（高中、中职或中职实习指导）、学科、网上报名号由申请人填写，其他信息由现场审核人员填写；

3.现场确认时，现场审核人员核对复印件与原件（未标明的均指原件），确认无误的当场返还原件并在验核情况栏打“√”，

按规定无需或免于提供材料的请注“免”，材料有缺或不能证明其真实性的请注“缺”。