**公开招聘合同制教师报名须知**

1. 报考人员应该注意招聘公告中的那些内容？

在认真阅读《招聘公告》全文的前提下，建议再重点注意一下以下内容：

1、招聘对象及条件；

2、此次招聘的合同制教师待遇；

3、笔试、面试占综合成绩的比例；

4、招聘合同制教师学科岗位分配表。

二、报名人员需要填写打印那些表格？

1、《2017年河间市公开招聘合同制教师报名登记表》；

2、《资格审查表》。

  **以上2 个表格和内容建议报名时提交打印件**

三、报名人员需要准备那些相关原件和复印件材料？

1、所有复印件统一用A4复印纸；

２、《二代身份证》原件和复印件；

3、《毕业证》原件和复印件（多学历人员只提供第一学历和最高学历）；

4、《教育部学历证书电子注册备案表》打印件（**注：详见教育部学历证书电子注册备案表下载流程）**，多学历人员只提供第一学历和最高学历备案表。第一学历为普通中等专科学历的报名人员，需提供报到证存放证明，师范类毕业生到教育局人事科开据，非师范类毕业生到人才中心开据。

5、乡镇计生部门开据的《婚育状况证明》，超生人员需提供《结论证》。

6、3张同版近期小2寸免冠照片（素颜照），照片背面写上自己名字。

四、报名流程

1、填写打印《报名表》和《资格审查表》；

2、持《资格审查表》到村委会（街道居委会）盖章；户口所在地派出所盖章；

3、到户籍乡镇计生部门开据“婚育状况证明”，非河间户籍报名人员自行到当地市（县）级计生部门办理；

4、把《报名表》和《资格审查表》准备好的材料分别装订；

5、到河间市人才交流服务中心报名。

五、《报名表》和《资格审查表》装订要求

1、《报名表》及其资料装订顺序：

第一页：《2017年河间市公开招聘合同制教师报名登记表》。

第二页：《二代身份证》复印件。

第三、四页：第一学历《毕业证》复印件、最高学历《毕业证》复印件；

第五页：普通中专报到证证明；

第六页：教育部学历证书电子注册备案表打印件。

以上页码根据实际情况可递减。装订要整齐。

2、《资格审查表》装订顺序

第一页：《资格审查表》；

第二页：乡计生部门开据的《婚育状况证明》。

第三页：超生人员《结论证》原件。

以上页码根据实际情况可递减。装订要整齐。

六、报名地址和电话

报名地址：河间市人力资源市场（胜利路瀛秀园正门东南侧约100米路南）

电话：3239362