北川羌族自治县“七一”职业中学2017年秋期临聘教师公开招聘公告

  北川羌族自治县“七一”职业中学是由特殊党费9923万元援建，政府兴办，县教体局直属，具有独立颁证资格、集学历教育、成人教育、技能培训、技能鉴定为一体的中等职业学校。学校现总投资1.8亿元，占地136亩，建筑面积46490平方米，开设有民族服装与服饰、民族音乐与舞蹈、机电、电子、旅游等九大类专业。现与绵阳职业技术学院联合办学， 2017年秋学期开始，学校全权负责绵职院中专部的管理及教学，届时，在校学生人数将达3200余名，教学班70余个。经学校行政会研究，上报上级主管部门备案同意，决定面向社会公开招聘33名（不同专业）临时聘用教师，现将招聘工作有关事项公告(本公告同时在北川政府信息网、58同城网等发布)如下：

　一、选聘名额（33人）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **学科** | **拟招聘人数** | **招聘范围及对象** |
| 会计 | 2 | 会计相关专业应、往届毕业生 |
| 计算机 | 2 | 计算机相关专业应、往届毕业生 |
| 建筑工程 | 2 | 建筑工程相关专业应、往届毕业生 |
| 旅游 | 1 | 旅游相关专业应、往届毕业生 |
| 美术 | 3 | 美术相关专业应、往届毕业生 |
| 汽修 | 2 | 汽修相关专业应、往届毕业生 |
| 数学 | 7 | 数学相关专业应、往届毕业生 |
| 体育 | 2 | 体育相关专业应、往届毕业生 |
| 英语 | 4 | 英语相关专业应、往届毕业生 |
| 语文 | 6 | 语文相关专业应、往届毕业生 |
| 政治 | 2 | 政治或教育类相关专业应、往届毕业生 |

　　二、选聘原则

　　按照“公开、公平、公正、择优”的原则，坚持“德才兼备”的标准，通过公开报名和严格考核择优确定选聘人员。

　　三、选聘条件

　　（一）拥护中国共产党的领导，热爱教育事业，遵纪守法，品行端正，具有良好的职业道德和教师素质。

　　（二）具有先进的教育教学理念，教育教学基础理论、专业知识扎实，实践经验丰富，教研、教改、科研能力强，有良好的组织协调能力和团结合作意识。

　　（三）语言表达能力强，富有亲和力，善于与学生交流沟通。

　　（四）具有全日制本科及以上学历（专业课教师可适度放宽），考取相应的资格证书、技能等级，普通话水平达到国家规定标准，有较强的计算机应用能力。

（五）具有胜任选聘岗位的身体健康条件。

（六）有教学经验、班主任工作经验者优先聘用。

四、有下列情况之一者不得报名

（一）有违法、违纪行为正在接受审查的。

（二）有违反其他规定不适宜报考的。

五、招聘程序

本次招聘由学校全面负责，上级主管部门全程监督：采用网络发布招聘信息，网络初审；初审合格者现场面试（试讲或专业测试）；合格者公示上报；签订聘用合同。

六、报名流程

**（一）信息发布及初审。**2017年7月25日至8月10日在58同城等网络上发布相关专业的招聘信息；应聘人员投递电子个人简历至18527858 @qq.com，进行信息初审；学校将电话通知面试试讲时间。

咨询电话：杨老师（13890127553）

          李老师（13778002229）

          肖老师（13458031600）

**（二）现场面试及试讲。**应聘人员在接到学校正式电话通知后，于指定时间亲自到北川羌族自治县“七一”职业中学（地址：绵阳市北川羌族自治县永昌镇龙藏街青山路2号）进行面试及试讲，学校组织相关专业人员进行现场考核。

**（三）结果公示上报。**现场面试及试讲结果将在校内及相关网站公示期3天，公示无异议后，上报相关部门备案

监督电话：学校行政办（0816-4822774）

          纪检监察员（18781692363）

**（四）聘用上岗。**公示期结束后，通知合格人员到校报到，签订劳动合同，接受岗前培训，到岗工作。

七、薪资待遇

基本工资+课时津贴+岗位补助+五险（具体面议）

附件1：应聘人员面试资料清单

附件2：应聘人员信息登记表

附件1：

应聘人员面试资料清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **证件名称** | **数量** | **要求** | **备注** |
| 1 | 毕业（学位）证 | 1 | 原件和复印 | 必备 |
| 2 | 身份证 | 1 | 原件和复印 | 必备 |
| 3 | 健康证 | 1 | 原件和复印 | 必备（近三个月内） |
| 4 | 个人信息登记表 | 1 | 原件 | 必备（现场填写） |
| 5 | 证件照 | 1 | 2寸 |   |
| 6 | 对应教师(技能)资格证 | 1 | 原件和复印 |   |
| 7 | 工作经历证明 | 1 | 原件和复印 |   |
| 8 | 获奖证书 | 1 | 原件和复印 |   |
| 9 | 普通话等级证 | 1 | 原件和复印 |   |

附件2：

北川七一职中2017年应聘人员信息登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |   | 性别 |   | 出生年月 |   | 籍贯 |   | 政治面貌 |   | 照片 |
| 学历 |   | 学位 |   | 婚姻状况 |   | 健康状况 |   | 身高 |   |
| 何时何校何专业毕业（最高） |   | 参加工作时间 |   |
| 现工作单位及职务 |   |
| 专业技术职称及获得时间 |   | 证书名称及注册号码 |   | 熟悉何种外语及程度 |   |
| 职位代码 |   | 应聘专业 |   |
| 现居住地址 |   |
| 身份证号码 |   | 联系电话 |   |
| 学  习  简  历 |   |
| 工  作 简  历 |   |
| 家庭主要成员 |   |
| 专业技术业绩（近五年） | 出版论文（CN及以上） | 论文名称 | 何时何刊物（刊号）发表 | 类别 | 名次 |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
| 论著 | 时间 | 论著名称 | 出版社 | 主编、副主编、参编及编写字数 |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
| 科研成果及专利 | 时间 | 名称 | 授予单位和级别 |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
| 奖励情况类别业务荣誉 | 获得时间 | 何种荣誉或奖励 | 授予单位（以印章为准） | 是否集体及第几人 |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
| 诚信承诺 | 1. 本报名表所填内容正确无误，所提交的证件真实有效。2. 本人完全明白本次招聘的报名条件并保证本人符合本次招聘的报名条件。3. 本表所填内容如有不实，取消资格，由此产生的一切后果由本人承担。  本人签字：              年    月    日 |
| 资格审查意见 |                                       审查人：             年    月    日 |