招聘岗位及要求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ****岗位名称**** | ****学科或专业**** | ****学历要求**** | ****学位要求**** | ****备注**** |
| 办公室综合管理 | 地质、地理或相关专业 | 大学本科及以上 | 学士学位及以上 | 同等条件下，有工作经验者优先 |