|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **部门** | **岗位名称** | **岗位主要职责** | **岗位特殊****要求** | **招聘人数** |
| 1 | 教学中心 | 教务管理 | 1.负责培养计划、教学大纲的制定。2.网络教育教务管理，外聘任课教师的选聘、培训与考核工作。3.负责教学环节的检查及评估工作。 |  | 1 |
| 2 | 资源建设中心 | 技术 | 1.负责多媒体课程的拍摄、编辑及其它技术支持工作。2.参与虚拟演播室、视频直播教室、多媒体教室技术支持、管理与设备维护工作。3.课程制作过程中的相关资料管理工作。4.计算机及网络相关设备的管理工作。 | 1.媒体技术、计算机、教育技术相关专业。2.对演播室制作系统及主流教学课件制作流程有一定了解。3.具有计算机及周边设备维护工作经验。4.要求能够适应假期加班。 | 3 |
| 3 | 学务中心 | 支持服务 | 1.负责网络教育各地学习中心的走访、管理、服务工作。对各地校外学习中心进行实地的工作指导与检查，根据实际情况调整负责省份的招生授权、学习中心建设、年检评估等。2.负责网络教育学生的学籍、毕业、支持服务工作。与组内成员配合完成：入学资格审核、招生宣传与督导、毕业材料审核与制作、全过程的远程支持服务等。 | 能适应经常性出差。 | 1-2 |
| 4 | 专业教师 | 专职教师 | 1.网络高等教育教学研究。2.组织制定专业课件的前期策划。3.承担相关专业课程的网上导学、答疑、辅导、考试工作。4.承担毕业论文的网上指导工作。 | 英语专业硕士研究生毕业，本科、硕士阶段均为接受全日制普通教育，获得的硕士学位仅限于文学。 | 1 |
| 5 | 培训中心 | 媒体营销 | 1.利用网络平台工具进行品牌宣传及推广。2.进行媒体信息整合；撰写移动互联网营销文案，对品牌公众号进行维护、运营。3.策划互动营销内容及方案。4.统筹、策划大型活动。5.策划品牌宣传、推广活动。6.调研行业及竞争环境。 | 1.市场营销、新闻、广告或中文等相关专业毕业。2.三年以上相关工作经验。 | 1 |
| 项目研发 | 1.收集整理国家培训制度、政策及社会培训热点信息。2.研发培训课程方案。3.挖掘培训课程师资。4.撰写培训文案。 | 1.熟悉政府干部类培训业务。2.三年以上相关工作经验。  | 1 |