附件1

顺德区人才发展服务中心招聘职位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职位** | **招聘人数** | **工作要求** | **专业要求** | **学历要求** | **学位** | **年龄** | **性别** | **其他条件** |
| 工作人员 | 1 | 从事文秘、信息收集，以及人才服务相关工作等 | 文科类(A05\B05)、艺术类专业（A13\B05） | 全日制本科或本科以上 | 学士或学士以上 | 1986年1月1日以后出生 | 不限 | 1.工作热情、细致耐心；2.有较强的团队观念和荣誉感；3.有良好的服务意识，服务态度好；4.有良好的理解、沟通表达能力；5.要求会说国语、粤语 |