附件1：

**广西商务厅机关服务中心2017年公开招聘后勤服务管理岗位人员、数量及条件**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门** | **岗位****名称** | **招聘人数** | **岗位要求及条件** |  **学历及专业** | **备 注** |
| 机关服务中心 | 后勤服务岗位一 |  1 | （1）认真履行岗位职责，工作积极主动，爱岗敬业，服务意识强，有良好的职业道德素养；（2）具有一定的组织策划和文字综合能力，有良好的沟通和综合协调能力， （3）有3年以上后勤服务工作经历。 | 大专及以上学历，经济管理学、行政管理学专业。 | 男性45周岁以下（1972年1月31日以后出生），女性40周岁以下（1977年1月31日以后出生）。 |
| 后勤服务岗位二 |  1 | 1. 认真履行岗位职责，工作积极主动，爱岗敬业，服务意识强，原则性能较强，有良好的职业道德素养；
2. 具有一定的法律知识、组织协调和文字综合能力，能熟练电脑操作。
3. 有5年以上后勤服务工作经历，熟悉会展服务业和后勤管理的政策、规章制度。
4. 获得机动车驾驶员中级或高级资格称职证书。
5. 中共党员。
 | 大专及以上学历，管理学、法学专业。 |