附件1

2023年荔湾区城市社区网格化服务管理中心公开招聘编外人员岗位需求表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称** | **岗位类别** | **招聘人数** | **学历** | **专业** | **年龄要求** | **工作内容** | **其他要求** | **备注** |
| **大专** | **本科** |
| 1 | 普通辅助类 | 3 | 大专及以上 | 不限 | 不限 | 18周岁以上，35周岁以下（1987年3月31日以后出生）。24小时值班岗位，男性可在上述规定年龄要求基础上适当放宽5岁以内。 |  | 1.具备基本的法律知识和计算机应用操作能力，良好的沟通能力、组织协调能力及公文写作能力；2.爱岗敬业、责任心强、吃苦耐劳、服从安排、积极进取，团队合作意识强；3.负责7×24小时轮值班工作；4、有街道基层工作经验或有12345政务服务便民热线工作经验者优先。 |  |